

ALGEMENE VOORWAARDEN - HOSTING

Artikel 1: Algemeen

1.1 IT-Magic behoudt zich het recht voor tarieven tussentijds te wijzigen, cliënt krijgt hiervan twee maanden van te voren bericht.

1.2 IT-Magic is te allen tijde gerechtigd deze algemene voorwaarden te wijzigen. Wijzigingen worden één (1) maand na bekendmaking van kracht.

1.3 Indien enige bepaling van deze algemene voorwaarden om welke reden dan ook nietig is of niet rechtsgeldig wordt, zullen de overige bepalingen van deze algemene voorwaarden volledig van kracht blijven en zullen IT-Magic. en cliënt in overleg treden teneinde nieuwe bepalingen ter vervanging van de nietige c.q. niet rechtsgeldige bepalingen overeen te komen, waarbij zoveel mogelijk het doel en de strekking van de nietige c.q. niet rechtsgeldige bepaling in acht wordt genomen.

Artikel 2: Duur overeenkomst

2.1 De overeenkomst wordt aangegaan voor een periode als door partijen overeengekomen. Indien geen bepaalde termijn is overeengekomen geldt een duur van één (1) jaar.

2.2 De duur van de overeenkomst wordt steeds stilzwijgend verlengd met de duur van de oorspronkelijke periode doch niet langer dan één (1) jaar. Opzegging van de overeenkomst dient schriftelijk te geschieden met inachtneming van een opzegtermijn van twee maanden voor het einde van de betreffende periode.

Artikel 3: Verplichtingen en rechten IT-Magic.

3.1 IT-Magic draagt zorg voor beschikbare ruimte voor de presentatie van cliënt op het internet voor de duur van de overeenkomst.

3.2 IT-Magic ziet er op toe dat de aan haar verstrekte opdrachten en de door haar te verrichten diensten: – voldoen aan de overeengekomen kwalificaties; – op vakbekwame wijze worden uitgevoerd.

3.3 IT-Magic. is vrij om de samenstelling of inhoud van de door cliënt gewenste diensten eenzijdig ten gunste van cliënt aan te passen.

3.4 Bij overschrijding van het dataverkeer boven de in de overeenkomst afgesproken grens is IT-Magic. een vergoeding verschuldigd als nader in de overeenkomst bepaald.

3.5 IT-Magic is verplicht cliënt tijdig in te lichten indien het dataverkeer dreigt de in de overeenkomst afgesproken grens te overschrijden.

3.6 De persoonsgegevens van de cliënt verstrekt aan IT-Magic worden zorgvuldig

door laatstgenoemde beheerd en strekken slechts tot gebruik binnen het kader van haar beheers- en administratieve taken. De persoonsgegevens worden nimmer aan derden kenbaar gemaakt, tenzij IT-Magic hiertoe krachtens de wet of een rechterlijke uitspraak verplicht is.

Artikel 4: Verplichtingen cliënt

4.1 Cliënt zal IT-Magic steeds tijdig en zo volledig mogelijk voorzien van nuttige en noodzakelijke gegevens en informatie .

4.2 Cliënt verplicht zich te houden aan de letter van de wet aangaande copyright.

4.3 IT-Magic Webhosting diensten mogen alleen gebruikt worden voor legale doeleinden. IT-Magic neemt geen verantwoordelijkheid voor de informatie geplaatst door of in opdracht van cliënt op servers van IT-Magic. Cliënt is geheel verantwoordelijk voor de informatie die op de server geplaatst wordt. De inhoud en strekking van de tekst en images mogen in geen geval pornografisch, discriminerend of anderszins aanstootgevend zijn, zulks ter beoordeling van IT-Magic.

Artikel 5: Betaling

5.1 Alle facturen zullen door cliënt worden voldaan overeenkomstig de op de factuur vermelde betalingscondities. Bij gebreke van specifieke betalingscondities is cliënt verplicht binnen veertien dagen na factuurdatum te betalen. Als moment van betaling geldt het moment dat het verschuldigde bedrag door IT-Magic is ontvangen.

5.2 Indien cliënt de verschuldigde bedragen niet binnen de overeengekomen termijn betaalt, zal cliënt zonder dat enige aanmaning of ingebrekestelling nodig is, over het openstaande bedrag ingaande op de factuurdatum een rente van 1% per maand verschuldigd zijn, waarbij een deel van de maand als een gehele maand zal worden gerekend, onverminderd het bepaalde in artikel 7 lid 1.

5.3 Indien cliënt ook na eerste aanmaning in gebreke blijft met de betaling van het door hem verschuldigde is hij gehouden de buitengerechtelijke incassokosten aan ons te vergoeden. Deze kosten bedragen 15% van het niet betaalde gedeelte van het factuurbedrag (inclusief omzetbelasting) danwel de werkelijke kosten indien deze hoger zijn, met een minimum van € 50,-. Wij zijn niet gehouden aan te tonen dat de buitengerechtelijke incassokosten tot voorgenoemd percentage daadwerkelijk door ons zijn gemaakt.

5.4 Voor het geval wij onze vordering in een gerechtelijke procedure, arbitrage en bindend advies daaronder begrepen, aanhangig hebben gemaakt is cliënt gehouden de met deze procedure gemoeidewerkelijke kosten, onverminderd onze aanspraken uit het vorige lid, te vergoeden. Hieronder zijn begrepen de kosten van advocaten,

procureurs, deurwaarders en procesgemachtigden alsmede het aan arbiters of bindend adviseurs verschuldigde honorarium en het vastrecht, voor zover deze een eventuele proceskosten veroordeling van cliënt op grond van artikel 56 en verder van het Wetboek van Burgerlijke Rechtsvordering te boven gaan.

Artikel 6: Onderhoud/garantie

6.1 IT-Magic verplicht zich tot regelmatige controle en gedegen onderhoud van de door haar gebruikte apparatuur en systemen en zorgt zij dat de capaciteit van deze apparatuur en systemen zodanig ruim is dat dit bij normaal gebruik niet leidt tot storingen.

6.2 IT-Magic verstrekt geen garantie op de door haar geleverde diensten, doch verplicht zich op eerste afroep door cliënt alle haar ten dienste staande middelen in te schakelen teneinde eventuele storingen en/of gebreken onverwijld op te lossen.

Artikel 7: (Tussentijdse) Beëindiging

7.1 Indien cliënt enige verplichting uit een overeenkomst met IT-Magic niet nakomt, met name zijn verplichting tot stipte betaling, zijn verplichtingen op grond van het bepaalde in artikel 4 lid 1 en in situaties omschreven in artikel 9, is IT-Magic gerechtigd zonder sommatie of ingebrekestelling, haar verplichtingen uit bedoelde overeenkomst op te schorten dan wel te beëindigen.

7.2 Onverminderd het bepaalde elders in deze algemene voorwaarden wordt de tussen cliënt en IT-Magic gesloten overeenkomst ontbonden, zonder dat rechterlijke tussenkomst of ingebrekestelling zal zijn vereist, op het moment dat cliënt in staat van faillissement wordt verklaard, voorlopige surséance van betaling aanvraagt of door beslaglegging, onder curatele stelling of anderszins de beschikkingsbevoegdheid en/of handelingsbekwaamheid met betrekking tot diens vermogen of delen daarvan verliest, alsmede in het geval dat cliënt en/of diens medewerkers illegale teksten en/of afbeeldingen op de internetsite plaatsen.

7.3 Cliënt heeft het recht de overeenkomst met en IT-Magic tussentijds te beëindigen indien en IT-Magic niet voldoet aan haar verplichtingen uit de overeenkomst met cliënt of voortvloeiende uit deze algemene voorwaarden, doch niet eerder dan nadat cliënt en IT-Magic schriftelijk in gebreke heeft gesteld, stellende daarbij een redelijke termijn voor zuivering van de tekortkoming, en en IT-Magic binnen die periode niet alsnog voldoet aan haar verplichtingen.

Artikel 8: Aansprakelijkheid

8.1 en IT-Magic is uitsluitend aansprakelijk voor de directe schade die het gevolg is

van grove schuld of opzet van en IT-Magic en/of haar werknemers doch beperkt tot maximaal het bedrag van de voor desbetreffende overeenkomst bedongen prijs (exclusief BTW).

8.2 Indien de betreffende overeenkomst hosting betreft en de looptijd bedraagt meer dan één (1) jaar, wordt de bedongen prijs gesteld op het totaal van de vergoedingen (exclusief BTW) bedongen voor één (1) jaar.

8.3 Aansprakelijkheid van en IT-Magic voor indirecte schade, daaronder begrepen gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen en schade door bedrijfsstagnatie, is uitgesloten.

8.4 Aansprakelijkheid van en IT-Magic voor schade aan derden is uitgesloten.

8.5 Indien een internetsite tengevolge van een forse tijdelijke of plotselinge toename in het dataverkeer, stroomstoring, vernieling, beschadiging en enige andere oorzaak buiten de invloedssfeer en IT-Magic, alsmede in het geval van (regulier) onderhoud, uitvalt of anderszins wordt gestoord, vormt dit geen toerekenbare tekortkoming in de nakoming van en IT-Magic leidt dit derhalve niet tot aansprakelijkheid voor de schade die de klant daardoor eventueel leidt.

8.6 De aansprakelijkheid van en IT-Magic wegens toerekenbare tekortkoming in de nakoming van een overeenkomst ontstaat slechts indien klant en IT-Magic onverwijld en deugdelijk schriftelijk in gebreke stelt, stellende daarbij een redelijke termijn voor zuivering van de tekortkoming, en en IT-Magic ook na die termijn toerekenbaar in de nakoming van zijn verplichtingen tekort blijft schieten. De ingebrekestelling dient een zo nauwkeurig mogelijke omschrijving te omvatten van de tekortkoming, opdat en IT-Magic in staat is adequaat te reageren. 8.7 Voorwaarde voor het ontstaan van enig recht op schadevergoeding is steeds dat cliënt de schade onverwijld na het ontstaan daarvan schriftelijk bij en IT-Magic meldt.

Artikel 9: Vrijwaring door cliënt

9.1 Cliënt vrijwaart en IT-Magic voor alle aanspraken van derden ter zake van schades waarvoor aansprakelijkheid van en IT-Magic, jegens cliënt is uitgesloten, danwel door het niet nakomen van de cliënt van zijn of haar verplichtingen uit de overeenkomst of deze algemene voorwaarden.

Artikel 10: Inwerkingtreding

10.1 Deze algemene voorwaarden zijn van kracht met ingang van 04-2018.